МЧС РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Уральский институт государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»

Кафедра государственной службы и кадровой политики

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Методические рекомендации для подготовки к экзамену для обучающихся

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень магистратуры)

Магистерская программа «Кадровые технологии управления противопожарной и техносферной безопасностью»

Екатеринбург
2022

Управление государственной и муниципальной собственностью: методические рекомендации для подготовки к экзамену для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры) / Составитель П.В. Бочков – Екатеринбург: ФГБОУ ВО Уральский институт ГПС МЧС России, 2022. - 17 с.

Автор - составитель:
Бочков П.В., кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры государственной службы и кадровой политики.

В методических рекомендациях содержится общая информация о содержании, целях, задачах и особенностях изучения дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью», представлены организационно-методические указания по организации и приему экзамена по дисциплине, предложены рекомендации по самостоятельной подготовке и сдаче экзамена по дисциплине «Управление государственной и муниципальной собственностью» в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего образования (направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

Рассмотрено на заседании кафедры Государственной службы и кадровой политики «23» июня 2022 г., протокол № 12

© ФГБОУ ВПО Уральский институт ГПС МЧС России, 2022.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Информация об учебной дисциплине. Общие положения	4
2. Организационно-методические указания по подготовке к сдаче экзамена	5
3. Учебно-методические рекомендации по подготовке и сдаче экзамена	10
4. Перечень вопросов для подготовки к экзамену	13
Рекомендуемая литература	15

1. Информация об учебной дисциплине. Общие положения

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» относится к базовой части ООП по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

Целью освоения дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» является усвоение обучающими знаний в области управления государственной и муниципальной собственностью, действующего в этой сфере законодательства и практики его применения, развитие практических способностей и компетенций по применению методов и технологий, используемых в процессе управления государственной и муниципальной собственностью для достижения поставленных перед ними целей и задач.

Для достижения данной цели предусматривается решение следующих основных задач:

- способствовать изучению, осмыслению теоретических и практических вопросов, связанных с сущностью и характером реформируемой системы управления государственной и муниципальной собственностью, ее социальными функциями, способами реализации, содействовать овладению системой базовых понятий и представлений, категориальным аппаратом, обобщающим сферу профессиональной деятельности на государственной службе.

В результате изучения дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» обучаемый должен:

знать: основные методики анализа и планирования в системе государственного и муниципального управления, в том числе в процессе управления отдельными отраслями экономики.

уметь: анализировать экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы государственного и муниципального управления в Российской Федерации; применять методы управления имуществом существующими методами анализа и планирования в области государственного и муниципального управления.

владеть: современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления с учетом специфики государственного и муниципального управления.

Материал дисциплины изучается на лекциях и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной работы обучаемых и индивидуальной работы преподавателей с обучаемыми.

Кроме того, предусмотрена самостоятельная работа с литературными источниками и нормативными документами, в ходе которой каждый обучаемый должен дорабатывать прочитанные темы лекций, изучать рекомендованную литературу, указанную в планах практических занятий. В процессе самостоятельной подготовки реализуется расширение и углубление знаний по отдельным темам, освоение умений использования этих знаний для решения прикладных задач, усвоение навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, усвоение умений и навыков применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

С литературой следует работать по схеме: конспект лекции – учебник – учебно-методическое пособие – конспект практического занятия. Работа с текстом лекции поможет сориентироваться в учебном материале и соотнести его с текстом учебника, дополняя конспект различными фактическими данными.

Работа с учебно-методическим пособием позволит провести систематизацию полученной информации по учебным вопросам, даст возможность самостоятельно сформулировать выводы по вопросам практического занятия.

2. Организационно-методические указания по подготовке к сдаче экзамена

Экзамен – это проверочное испытание по дисциплине «Управление государственной и муниципальной собственностью», своеобразный итоговый рубеж изучения дисциплины, позволяющий лучше определить уровень знаний, полученный обучающимися, и сформированность соответствующих профессиональных компетенций. Цель экзамена – завершить курс изучения конкретной дисциплины, оценить уровень полученных обучающимся знаний.

Экзамен по данному предмету, как и по любому другому предмету, преследует три основные функции: обучающую, воспитательную и оценивающую. Обучающая функция реализуется в том, что испытуемый дополнительно повторяет материал, пройденный за время изучения определенной дисциплины, знакомится с вопросами, не изложенными на лекциях и практических занятиях, исследует новую учебную и научную литературу, более детально прорабатывает широкий круг нормативных актов. Воспитательная функция позволяет стимулировать развитие у обучающихся таких качеств, как трудолюбие, ответственное отношение к делу, самостоятельность. Оценивающая функция состоит в том, что он призван выявить уровень полученных в результате изучения предмета

знаний обучающегося и выявить уровень сформированности соответствующих профессиональных компетенций. Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Управление государственной и муниципальной собственностью» необходимо принимать во внимание следующее:

- указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся;

- практические занятия способствуют получению более высокого уровня знаний;

- необходимо начинать готовиться к экзамену с первой лекции и первого практического занятия.

При оценке знаний на экзамене преподаватель руководствуется следующими критериями: правильность ответов на все вопросы; сочетание полноты и лаконичности ответа; наличие практических навыков по дисциплине; сформированность компетенций; ориентирование в научной и специальной литературе; логика и аргументированность изложения; культура ответа. Таким образом, при проведении экзамена преподаватель уделяет внимание не только содержанию ответа, но и форме его изложения, а также сформированности необходимых общекультурных и профессиональных компетенций.

Подготовка обучающихся к экзамену включает в себя три этапа:

1) самостоятельная работа в течение семестра;

2) непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;

3) подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену указана в рабочей программе и в методических указаниях и заданиях для выполнения контрольной работы для обучающихся.

Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать лекции, а также не менее двух учебников по дисциплине.

Обучающийся вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации и обоснования.

Перед началом экзамена учебная группа в полном составе представляется экзаменатору.

Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях (аудиториях). Для подготовки к ответу отводится не более 40 минут.

В аудитории могут одновременно находится не более 5-6 сдающих экзамен обучаемых.

При оценке теоретических знаний и практических навыков на экзамене учитывается и эффективность работы на практических занятиях.

На экзамене преподаватель может задать дополнительные и уточняющие вопросы. Отвечая на конкретный вопрос, необходимо исходить из принципа плюрализма, согласно которому допускается многообразие концепций, суждений и мнений. Это означает, что обучающийся вправе выбирать по дискуссионной проблеме любую точку зрения (не обязательно совпадающую с точкой зрения преподавателя), но с условием ее достаточной аргументации.

Экзамен дает возможность преподавателю: выяснить уровень освоения учебной программы дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью»; оценить формирование у обучающихся определенных знаний и навыков их использования, профессиональных компетенций необходимых и достаточных для будущей самостоятельной работы; оценить умение творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы. Экзамен проводится в традиционной форме собеседования, в процессе которого обучающийся отвечает на вопросы преподавателя.

Оценка знаний должна опираться на строго объективные критерии, научно обоснованные педагогикой и обязательные для выполнения всеми

преподавателями. Среди таких критериев важнейшими являются принципы подхода к оценке. В наиболее общем виде эти принципы можно представить следующим образом:

1) содержательность (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т. д.);

2) полнота и одновременно разумная лаконичность;

3) новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников;

4) умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;

5) логика и аргументированность изложения;

6) грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;

7) культура речи.

Таким образом, преподаватель оценивает на экзамене как знание данного предмета (содержание), так и выбранную форму ответа.

В период проведения экзамена, после завершения ответа, экзаменатор выставляет полученную оценку в экзаменационную ведомость и зачетную книжку. После окончания экзамена обучаемым выставляются в учебный журнал.

3. Учебно-методические рекомендации по подготовке к экзамену

Экзамен в высшем учебном заведении носят учебно-воспитательный характер и являются неотъемлемой частью учебного процесса, его логическим завершением. Подготовка к экзамену содействует обобщению и закреплению знаний, приведению их в стройную систему, а также устранению возникших в процессе занятий пробелов.

Неотъемлемое качество подлинных знаний – их осознанность, осмысленность, умение не только назвать и описать явление, но и объяснить изучаемые факты, указать на их взаимосвязь и отношения,

обосновать усвоенные положения, сделать выводы из них, т. е. проявить знания на уровне умений.

Залогом успеха при подготовке к экзамену по дисциплине «Управление государственной и муниципальной собственностью» является систематическая работа обучаемого над учебным материалом в течение всего семестра (межсессионного периода), ведение подробного конспекта лекций и необходимых записей при подготовке к практическим занятиям, систематическая самостоятельная подготовка.

Непосредственную подготовку к экзамену по курсу «Управление государственной и муниципальной собственностью» следует начинать за 3-4 дня до его сдачи.

Начиная подготовку к экзамену, прежде всего, необходимо обратиться к рабочей программе учебной дисциплины, определить для себя необходимый для сдачи экзамена объем информации и уровень готовности к ответу по каждому разделу дисциплины, ясно представляя, что является главным и второстепенным в учебном материале, изучение которого может быть ограничено уровнем ознакомления и общего представления. Затем, на основе изучения программы, обучаемый разрабатывает конкретный план подготовки к экзамену.

При проработке учебного материала следует сосредоточить внимание на наиболее сложных темах. Более углубленное их повторение целесообразно осуществлять не только по конспекту, но и по учебнику (курсу лекций). После повторения каждой темы важно делать небольшую паузу для восстановления по памяти ее краткого содержания – тогда логическая последовательность прочитанного легче акцентируется.

При работе с учебным материалом необходимо чаще ставить перед собой вопросы: Как? Почему? С какой целью? Известно, что они заставляют обучаемого глубже проникать в существо рассматриваемых процессов и явлений и добиваться такого положения, когда число

пробелов в знаниях по дисциплине становится все меньше. При этом хорошо помогает прием сравнения.

Недостаточно эффективным методом подготовки является полумеханическое заучивание, так как запоминание здесь носит поверхностный характер.

За день-два до экзамена возможен и групповой способ повторения материала. Это лучше проводить небольшой группой (из двух-трех человек). Ответы на вопросы дает каждый из ее участников. Ответы на поставленные вопросы должны быть вполне исчерпывающими.

В период подготовки к экзамену необходимо работать равномерно и ритмично, избрав для себя оптимальный режим труда и отдыха.

Существенную помощь при подготовке к экзамену оказывают индивидуальные консультации, проводимые преподавателем, где обучаемые получают ответы на вопросы, которые возникли у них в процессе подготовки. При этом необходимо помнить, что консультации не могут возместить знания, не усвоенные в течение семестра (межсессионного периода). Если обучаемый придет на консультацию, не имея представления об учебном материале, пользы от нее не будет.

Прибыв на экзамен и взяв билет, необходимо внимательно прочитать поставленные вопросы и четко уяснить их смысл, приступив затем к составлению конспекта ответа.

Конспект своего ответа следует рассматривать как план краткого сообщения на заданные вопросы. Целесообразно составлять его в виде тезисов, иллюстрированных при необходимости схемами, графиками, эскизами. В конспекте ответа обязательно должны быть отражены (показаны):

- актуальность данной проблемы (темы);

- главное содержание проблемы (в т. ч. с указанием источников (документов), где данная проблема характеризуется и кем);

- связь проблемы с общественно-политической практикой и профессиональной специалиста ГПС МЧС России (там, где это возможно);

- выводы по ответу.

Вместе с тем, стремиться к слишком обширному конспекту излишне, так как это потребует большего времени и не позволит обучающемуся в должной мере подготовиться к устному ответу. Устный же ответ требует умения четко и доходчиво выразить свою мысль с соблюдением логической последовательности изложения материала.

При подготовке к ответу на вопросы обязательно следует в полном объеме использовать средства материального обеспечения и справочные материалы, разрешенные для использования на зачете: рабочую программу учебной дисциплины, словарь основных понятий.

Отвечать необходимо спокойно, продуманно, не торопясь. Бывают случаи, когда из-за волнения обучающийся теряется, не может четко уяснить, с чего начать свой ответ. В этой ситуации вполне можно обратиться за помощью к преподавателю. Иногда человеку достаточно одного ободряющего слова, чтобы он поборол в себе волнение и робость.

Ответы по вопросам должны обязательно завершаться четко сформулированными выводами, из которых преподавателю должно быть ясно, что обучающийся хорошо разбирается в содержании вопроса, понимает прикладное значение проблемы, может использовать учебный материал в практической деятельности (например, при проведении занятия по общественно-государственной подготовке, беседе, информировании).

После ответа на поставленные в билете вопросы обучающемуся могут быть заданы дополнительные. Они задаются не только с целью уточнить некоторые положения, высказанные при ответе, но и выяснить понимание других разделов (тем) курса, не вошедших в билет. В таком случае следует отвечать сжато, предварительно уяснив для себя поставленный вопрос и не проявляя излишней поспешности.

Необходимо помнить, что нельзя отчаиваться, если что-то забыто, упущено при ответе.

Преподаватель, задав несколько дополнительных вопросов, всегда выяснит степень случайности неполного ответа.

В целом, экзамен по дисциплине «Управление государственной и муниципальной собственностью» способствует формированию и структуризации научных знаний обучаемых, определяет их умение связывать теорию с общественно-политической практикой и будущей служебной деятельностью, повышает ответственность обучающихся за состояние учебы по гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1.Характеристика недвижимого имущества.

2. Характеристика объектов государственной собственности.

3. Содержание нематериальных активов предприятия.

4. Основные функции управления государственной собственностью федеральных и региональных органов власти.

5. Формы предоставления государственной и муниципальной собственности во владение и использование другим организациям.

6. Законодательные акты, регулирующие порядок разграничения государственной собственности.

7. Механизм эффективного управления государственной собственностью.

8. Система показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

9. Сущность и принципы управления государственной собственностью.

10. Оценка оборудования, транспортных средств.

11. Функции и структура органов управления государственной собственностью.

12. Объекты и субъекты местного самоуправления.

13. Особенности приватизации разных объектов собственности.

14. Состав муниципальной собственности.

15. Преобразования форм и отношений собственности.

16. Основные способы формирования муниципального имущества.

17. Управление объектами государственной собственности.

18. Государственная политика в области управления и развития рынка недвижимости.

19. Методы оценки собственности.

20. Государственная политика в области управления и развития рынка недвижимости.

21. Контроль эффективности использования государственной собственности.

22. Характеристика налогов, начисляемых в пользу муниципальных властей.

23. Варианты обращения имущества в государственную собственность.

24. Планирование и программирование использования муниципальной собственности.

25. Основные фонды предприятия как часть его имущества. Их амортизация.

26. Понятие, цели и принципы оценки недвижимости.

27. Общие понятия, причины и признаки банкротства организаций и предприятий.

28. Стоимость недвижимости и ее основные виды. Основные этапы процесса оценки недвижимости.

29. Ипотека, залоговые аукционы, аренда, доверительное управление и их роль в управлении использованием государственной собственности.

30. Основные формы регулирования оценочной деятельности.

31. Направления рационализации структуры и механизма эффективности функционирования государственной и муниципальной собственности.

32. Методы оценки недвижимости.

33. Основные финансовые потоки между движимой и недвижимой составляющими муниципального имущества.

34. Оценка инвестиционной привлекательности объекта недвижимости.

35. Особенности процесса оценки недвижимости в условиях современного российского рынка.

36. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

37. Формирование оптимального инвестиционного портфеля для управления имуществом.

38. Доходный подход в оценке недвижимости.

39. Управление финансовыми активами предприятия.

40. Определение стоимости недвижимости затратным методом.

41. Особенности развития российской модели ведения хозяйства.

42. Система управления государственными (муниципальными) учреждениями.

43. Оценка эффективности деятельности органов управления государственным и муниципальным имуществом.

44. Национализация имущества. Опыт, проблемы, законодательное регулирование, механизмы.

45. Совершенствование управления государственной (муниципальной) собственностью.

46. Проблемы управления государственной собственностью в Российской Федерации.

47. Проблемы управления муниципальной собственностью в Российской Федерации.

48. Совершенствование управления муниципальной недвижимостью.

49. Механизмы и пути развития системы управления государственным и муниципальным имуществом.

50. Система управления государственными (муниципальными) учреждениями.

51. Оценка эффективности деятельности органов управления государственным и муниципальным имуществом.

52. Особенности управления предприятиями с государственным участием.

53. Характеристика института представителей РФ: проблемы и перспективы развития.

54. Проблемы и направления совершенствования управления предприятиями с государственным участием.

55. Государственный контроль за эффективностью использования имущества государственных унитарных предприятий.

56. Содержание экономической категории муниципальная собственность и характеристика структуры муниципальной собственности.

57. Разграничение государственной и муниципальной собственности.

58. Порядок принятия решений по вопросам управления государственной и муниципальной собственностью.

59. Ответственность за нарушение порядка управления государственным и муниципальным имуществом.

60. Разграничение прав собственности на землю.

61. Недра, леса и водные объекты как государственное и муниципальное имущество.

62. Соотношение прав государственной и муниципальной собственности на землю с вещными правами на другие природные ресурсы.

63. Участие Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований в хозяйственных товариществах и обществах.

64. Управление объектами культурного и художественного наследия, закрепленными в государственной и муниципальной собственности.

65. Принципы корпоративного управления применительно к управлению объектами государственной собственности.

66. Управление муниципальной собственностью жилищно-коммунальной сферы.

67. Управление стратегическими объектами жизнеобеспечения и безопасности.

68. Муниципальная собственность: понятие, состав, порядок формирования и разработка эффективных механизмов управления.

69. Планирование и оценка деятельности государственных бюджетных предприятий (на примере субъекта РФ).

70. Проблемы управления собственностью госпредприятий.

71.Планирование и оценка деятельности государственных бюджетных предприятий (на примере субъекта РФ).

72. Управление государственными пакетами акций.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Барабашев А. Г., Климова А. В. Государственное и муниципальное управление. Технологии научно-исследовательской работы: учебник для вузов – М.: Юрайт, 2020. – 194 с. / Гриф УМО ВО

Дополнительная литература

2. Купряшин Г. Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для академического бакалавриата. Рекомендовано УМО высшего образования / Г. Л. Купряшин. – М.: Юрайт, 2017. – 500 с. (гриф)